

Số: 2033 /QĐ-VYDHDT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy trình báo động cấp cứu liên viện (Code Red)
tại Viện Y dược học dân tộc (cập nhật)

VIỆN TRƯỞNG VIỆN Y DƯỢC HỌC DÂN TỘC

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH12 ngày 09/01/2023;

Căn cứ Quyết định 439/BYT-QĐ ngày 14 tháng 4 năm 1977 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ và tổ chức của Viện Y dược học dân tộc;

Căn cứ Quyết định số 2315/QĐ-SYT ngày 31/7/2014 của Giám đốc Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Viện y dược học dân tộc thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/BYT-QĐ ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 01/2008/QĐ-BYT ngày 21 tháng 01 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành quy chế cấp cứu, hồi sức tích cực và chống độc;

Căn cứ Biên bản số 50/BB-HĐKHHCN ngày 18/11/2024 của Hội đồng Khoa học công nghệ Viện Y dược học dân tộc về việc góp ý Quy trình báo động cấp cứu liên viện (Code Red) tại Viện Y dược học dân tộc (cập nhật);

Căn cứ Biên bản số 12/BB-HĐQLCL ngày 18/11/2024 của Hội đồng Quản lý chất lượng Viện Y dược học dân tộc về việc kết luận phiên họp Hội đồng Quản lý chất lượng Viện Y dược học dân tộc;

Căn cứ Thông báo số 2562/TB-VYDHDT ngày 11/11/2024 của Viện Y dược học dân tộc về kết luận giao ban Ban Giám đốc Viện và cán bộ, viên chức chủ chốt;

Căn cứ Phiếu trình số 8980 ngày 14/12/2024 của phòng Kế hoạch tổng hợp Viện Y dược học dân tộc về việc ban hành Quy trình báo động cấp cứu liên viện (Code Red) tại Viện Y dược học dân tộc (cập nhật);

Xét đề nghị của Trưởng phòng, phòng Kế hoạch tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy trình báo động cấp cứu liên viện (Code Red) tại Viện Y dược học dân tộc (cập nhật).

Điều 2. Phạm vi áp dụng trong công tác khám bệnh, chữa bệnh, xử trí cấp cứu tại Viện Y dược học dân tộc.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ các quyết định khác liên quan trước đây.

Điều 4. Các đơn vị khoa, phòng và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. / u u

Nơi nhận:

- Viện YDHT: Đảng ủy, BGĐ;
- Các khoa/phòng/trung tâm thuộc Viện;
- Lưu: VT, KHTH, QLCL (03 bản).

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG

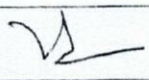
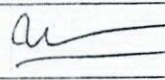
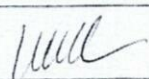
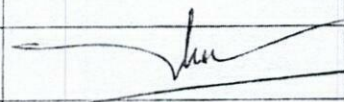
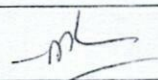
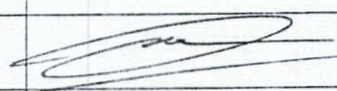
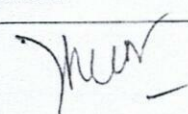


Nguyễn Thanh Tuyên

VIỆN Y DƯỢC HỌC DÂN TỘC



QUY TRÌNH BẢO ĐỘNG CẤP CỨU LIÊN VIỆN (CODE RED) (Cập nhật) QT.17.KHTH

	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên	1. ThS. BS. CKII. Trương Trung Hiếu	1. TS. BS. Trương Thị Ngọc Lan	BS. CKII. Nguyễn Thanh Tuyên
Chức danh	Trưởng phòng, phòng KHTH	Phó Viện trưởng	Phó Viện trưởng điều hành
Ký tên			
Họ và tên	2. BS. CKII. Lê Đức Trí	2. DS. CKII. Thạch Thu Phụng	
Chức danh	Phó Trưởng phòng, phòng KHTH	Phó Viện trưởng	
Ký tên			
Họ và tên	3. ThS. ĐD. Văn Thị Mỹ Hoàng	3. KS. Lê Ngọc Quý	
Chức danh	Trưởng phòng, phòng Điều dưỡng	Chủ tịch Công đoàn	
Ký tên			
Họ và tên	4. ThS. Đặng Hữu Phước		
Chức danh	Trưởng phòng, phòng QLCL		
Ký tên			



VIỆN Y DƯỢC HỌC DÂN TỘC	QUY TRÌNH BẢO ĐỘNG CẤP CỨU LIÊN VIỆN (CODE RED) (Cập nhật)	Mã số: QT.17.KHTH Ngày ban hành: 14/12/2024 Lần ban hành: 03
----------------------------	---	--

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Ban Giám đốc bệnh viện.
3. Mỗi đơn vị được phát 01 bản (có đóng dấu kiểm soát). Các đơn vị khi có nhu cầu bổ sung thêm tài liệu, đề nghị liên hệ với Tổ Văn thư để có bản đóng dấu kiểm soát. Cán bộ viên chức được cung cấp file mềm trên mạng nội bộ để chia sẻ thông tin khi cần..

NOI NHẬN (ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X ô bên cạnh)

☒	Viện trưởng	☐	☐
☒	Phó Viện trưởng	☐	☐
☒	Các phòng chức năng	☐	☐
☒	Các đơn vị lâm sàng	☐	☐
☒	Các đơn vị cận lâm sàng	☐	☐
☐		☐	☐

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi
3	Tài liệu tham khảo	Bổ sung, cập nhật các căn cứ pháp lý
6	Các bước thực hiện	Mô tả chi tiết bước bắt đầu thực hiện

I. MỤC ĐÍCH.

Thông nhất trình tự tiến hành kích hoạt quy trình cấp cứu liên viện cho người bệnh trong tình trạng nguy kịch tại Viện Y dược học dân tộc (sau đây gọi tắt là Viện).

Quy trình cấp cứu liên viện (Code Red) giúp tăng cơ hội cứu sống người bệnh trong tình trạng nguy kịch.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG. Áp dụng đối với:

- Tất cả các Khoa/Phòng/Trung tâm thuộc Viện;
- Người bệnh đang trong tình trạng nguy kịch trong khuôn viên Viện.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO.

- Bộ Y tế, Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Ban hành Quy chế bệnh viện.

- Bộ Y tế, Quyết định số 01/2008/QĐ-BYT ngày 21 tháng 01 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Y tế trong Quy chế cấp cứu, hồi sức tích cực và chống độc.

- Bộ Y tế, Tài liệu đào tạo liên tục 2014, Chăm sóc toàn diện người bệnh.

- Bộ Y tế, Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Ban hành Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam.

- Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh, Công văn số 2794/SYT-NVY ngày 05 tháng 4 năm 2016 của Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh về việc triển khai “Quy trình báo động đỏ liên viện”.

- Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh, Công văn số 8856/SYT-NVD ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh về việc triển khai phân mềm tra cứu thuốc cấp cứu tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn Thành phố.

- Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh, Công văn số 9462/SYT-NVY ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh về việc triển khai “Quy trình tra cứu, hỗ trợ thuốc cấp cứu giữa các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn Thành phố”.

- Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh, Công văn số 3495/SYT-NVY ngày 23/4/2024 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc Cập nhật “Khuyến cáo triển khai các hoạt động nâng cao năng lực cấp cứu của các BV và các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn thành phố”

- Viện, Quyết định số 891/QĐ-VYDHDT ngày 10 tháng 10 năm 2022 của Viện trưởng Viện Y dược học dân tộc về việc ban hành Quy trình Báo động đỏ nội viện Viện Y dược học dân tộc.

- Viện, Quyết định số 552/QĐ-VYDHDT ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Viện trưởng Viện Y dược học dân tộc về việc ban hành Quy trình Báo động cấp cứu nội viện (Code blue) – ngoại viện (Code red) tại Viện Y dược học dân tộc.

IV. GIẢI THÍCH THUẬT NGỮ.

- **Cấp cứu liên viện (Code Red):** là tình huống cấp cứu dành cho người bệnh trong tình trạng nguy kịch cần sự hỗ trợ kịp thời bởi cơ sở y tế có năng lực chuyên môn phù hợp.

- **Tín hiệu cấp cứu:** có thể là tiếng hô to, đèn tín hiệu hoặc chuông báo cấp cứu (tùy tình hình thực tiễn).

V. TỪ VIẾT TẮT:

BS: Bác sĩ.

ĐD: Điều dưỡng.

HL: Hộ lý.

VI. NỘI DUNG QUY TRÌNH.

1. Khi nào báo động cấp cứu liên viện (Code Red):

- Chỉ kích hoạt Quy trình báo động cấp cứu liên viện khi Quy trình báo động cấp cứu nội viện (Code Blue) đã được kích hoạt.

- Quy trình báo động đỏ liên viện (Code Red) được kích hoạt khi có đủ 02 điều kiện sau đây:

(1) Người bệnh nhập viện trong tình trạng nguy kịch hoặc đang điều trị nội trú đột ngột rơi vào tình trạng **nguy kịch**;

(2) Cần phải **can thiệp phẫu thuật/thủ thuật khẩn cấp** nhưng **ngoài khả năng của bệnh viện** và có nguy cơ tử vong nếu **chuyển viện** như: đa chấn thương, vết thương xuyên thấu ở cổ, ngực, bụng; vết thương mạch máu lớn,

HOẶC cần **can thiệp chuyên khoa khẩn cấp** nhưng **ngoài khả năng của bệnh viện** như đặt máy tạo nhịp khẩn cấp; nội soi lấy dị vật hô hấp khẩn cấp ...

Lưu ý: Các trường hợp bệnh nặng khác đã chẩn đoán rõ, bệnh diễn biến nặng quá khả năng của bệnh viện thì không thuộc quy trình báo động đỏ liên viện. Đề nghị các bệnh viện tuân thủ chuyên môn và quy định hiện hành của Bộ Y tế.

2. Kích hoạt quy trình báo động Cấp cứu liên viện (Code Red) như thế nào:

- Trưởng kíp xử trí/ Trưởng khoa, khoa lâm sàng tiến hành hội chẩn:

→ Quyết định cuối cùng: Chuyển người bệnh đến nơi có chuyên môn phù hợp để cấp cứu tình trạng của người bệnh.

→ Thông báo cho Trưởng phòng, phòng Kế hoạch tổng hợp (trong giờ hành chính)/ Thường trực lãnh đạo (phiên thường trực) quyết định chuyển viện.

→ Gọi điện thông báo báo động đỏ cho bệnh viện tiếp nhận sẵn sàng.

- Trưởng phòng, phòng Kế hoạch tổng hợp (trong giờ hành chính)/ Thường trực lãnh đạo (phiên thường trực) chỉ đạo nhân viên nhấn nút Code Red.

3. Yêu cầu đối với nhân viên y tế khi nhận tín hiệu Cấp cứu liên viện (Code Red):

Khi nhận được tín hiệu kích hoạt Cấp cứu liên viện (Code Red),

- Tài xế chạy xe cấp cứu đưa xe vào vị trí sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ.

- Nhân viên bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự lối xe cấp cứu sẽ chạy ra, đảm bảo an toàn cho kíp vận chuyển.

- Nhân viên phòng Kế hoạch tổng hợp (trong giờ hành chính) được phân công sẵn sàng tại vị trí làm việc, sẵn sàng hỗ trợ công tác khi được điều động.

- Nhân viên các khoa lâm sàng gần vị trí thang máy số 3 yêu cầu mọi người hạn chế sử dụng, nhằm vận chuyển người bệnh nhanh nhất có thể.

4. Yêu cầu đối với hệ thống tín hiệu Cấp cứu liên viện (Code Red):

- Các vị trí bắt buộc **phải có** nút bấm khởi động tín hiệu và tắt tín hiệu Code Red:

+ Phòng Kế hoạch tổng hợp;

+ Phòng trực bác sĩ cột I.

- Các vị trí **phải nhận** được tín hiệu báo động:

+ Thang máy số 3: tại mỗi tầng lầu cạnh thang máy số 3 phải có một đèn tín hiệu màu đỏ để cảnh báo mọi người không sử dụng thang máy, ưu tiên chuyển viện cho người bệnh;

+ Phòng trực bảo vệ.

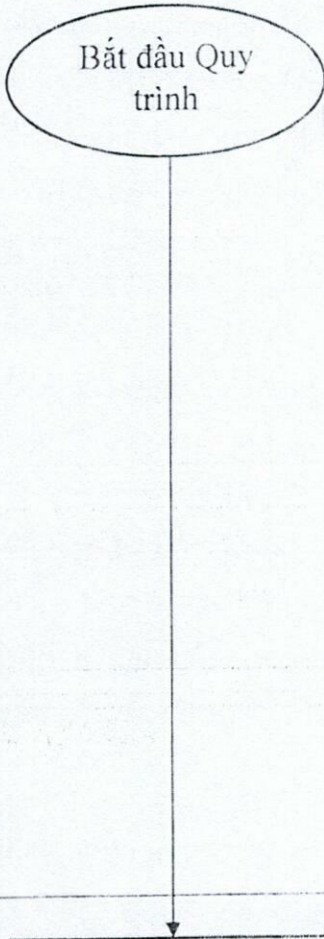
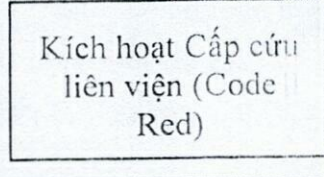
+ Cổng số 3.

- Tín hiệu báo động:

+ Đèn màu đỏ (Red);

+ Âm thanh: Chuông báo động.

5. Các bước thực hiện:

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/ các biểu mẫu
- Kíp hỗ trợ hồi sức cấp cứu; - Khoa lâm sàng xử trí cấp cứu; - Trưởng khoa, khoa lâm sàng.		(sau khi kích hoạt quy trình báo động cấp cứu nội viện (Code blue)). - Đánh giá, tiên lượng tình trạng người bệnh sau quá trình Hồi sức tích cực. - Tiến hành hội chẩn nhanh toàn kíp với Trưởng khoa lâm sàng của người bệnh, + Nếu vượt quá khả năng chuyên môn → Đề nghị lãnh đạo khoa (trong giờ hành chính)/Bác sĩ trực cột I (phiên thường trực) kích hoạt quy trình Báo động cấp cứu liên Viện (Code Red); + Nếu cần tìm thuốc đặc trị cho người bệnh → hội chẩn với lãnh đạo khoa (trong giờ hành chính)/Bác sĩ trực cột I (phiên thường trực) truy cập vào Phần mềm tra cứu thuốc cấp cứu để xác định thuốc cần sử dụng hiện có tại bệnh viện nào → kích hoạt quy trình Báo động cấp cứu liên Viện (Code red) liên hệ đến bệnh viện có thuốc để chuyển viện. - Tiếp tục xử trí cấp cứu cho người bệnh.
- Phòng Kế hoạch tổng hợp; - Kíp hỗ trợ hồi sức cấp		Trưởng khoa, khoa lâm sàng (trong giờ hành chính)/Bác sĩ trực cột I (phiên thường trực) điều phối nhân viên: - Báo phòng Kế hoạch tổng hợp phối hợp (trong giờ hành chính)/ Thường trực lãnh đạo (phiên

cứu; - Khoa lâm sàng xử trí cấp cứu; - Trưởng khoa, khoa lâm sàng.		thường trực). - Liên hệ Bệnh viện phù hợp để phối hợp. Nội dung báo động đỏ: “Viện Y dược học dân tộc BÁO ĐỘNG ĐỎ, người bệnh ... tuổi, giới, chẩn đoán, tình hình hiện tại...”. - Thành lập Kíp vận chuyển người bệnh, đảm bảo an toàn cho người bệnh trong quá trình vận chuyển. * Lưu ý: - Có thể lặp lại bước này mỗi 5 - 15 phút/lần, phụ thuộc tình trạng người bệnh. - Đảm bảo Kíp vận chuyển người bệnh có tối thiểu 01 bác sĩ, 01 điều dưỡng và vali cấp cứu đầy đủ thuốc, thiết bị y tế theo quy định.
- Phòng Kế hoạch tổng hợp; - Khoa Hồi sức tích cực, chống độc; - Khoa lâm sàng xử trí cấp cứu.	Kết thúc quy trình	- Lãnh đạo khoa lâm sàng (trong giờ hành chính)/Bác sĩ trực cột I (phiên thường trực) có người bệnh cấp cứu báo cáo trong giao ban chuyên môn sáng hôm sau. - Lãnh đạo khoa lâm sàng (trong giờ hành chính) và Bác sĩ trực cột I (phiên thường trực) có người bệnh cấp cứu và khoa Hồi sức tích cực, chống độc thực hiện họp rút kinh nghiệm, lập biên bản báo cáo phòng Kế hoạch tổng hợp theo quy định. - Khoa Hồi sức tích cực, chống độc thực hiện báo cáo định kỳ, xây dựng kế hoạch tập huấn cho nhân viên y tế các hạn chế (nếu có) định kỳ theo quy định. - Phòng Kế hoạch tổng hợp báo cáo theo quy định

VII. HỒ SƠ.

STT	Tên hồ sơ lưu	Thời gian lưu
1.	Biên bản họp rút kinh nghiệm sau khi thực hiện Quy trình báo động cấp cứu nội viện – liên viện (Code Blue – Code Red)	05 năm

VIII. PHỤ LỤC.

STT	Tên biểu mẫu	Kí hiệu
1.	Biên bản họp rút kinh nghiệm sau khi thực hiện Quy trình báo động cấp cứu nội viện – liên viện (Code Blue – Code Red)	BM.01.KHTH.01

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
VIỆN Y DƯỢC HỌC DÂN TỘC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày....tháng....năm.....

Số: /BB-VYDHDĐT

BM.01.KHTH.01

BIÊN BẢN

Về việc họp rút kinh nghiệm sau thực hiện Quy trình Báo động cấp cứu nội viện
– liên viện (Code Blue – Code Red) tại Viện Y dược học dân tộc

A. Phần hành chính

1. Thời gian: Ngày.....tháng.....năm.....: lúc.....giờ.....phút.

2. Thành phần tham gia: (ghi rõ họ tên, chức danh, chức vụ từng người)

.....
.....
.....
.....

3. Họp tại:.....

4. Chủ tọa: (họ tên, chức danh, chức vụ)

5. Thư ký: (họ tên, chức danh, chức vụ)

B. NỘI DUNG

I. Phần hành chính người bệnh:

- Họ tên người bệnh:.....Tuổi.....Giới.....
- Dân tộc:.....Quốc tịch.....
- Nghề nghiệp:.....Nơi làm việc.....
- Địa chỉ:.....
- Số vào viện:.....
- Số CCCD/Hộ chiếu:.....Ngày và nơi cấp:.....
- Vào viện lúc:.....giờ.....phút, Ngày.....Tháng.....Năm.....
- Tại khoa:.....

II. Chuyên môn

1. Tóm tắt tiền sử bệnh:

.....
.....

2. Tình trạng và chẩn đoán lúc vào viện:

.....
.....
.....
.....

3. Tóm tắt diễn biến bệnh; quá trình điều trị, cấp cứu; quá trình chăm sóc:

Ngày ban hành: 14/12/2024

Trang 8/10

4. Tình trạng người bệnh sau khi thực hiện Quy trình báo động cấp cứu nội viện (Code Blue):

- Tình trạng:

- Chẩn đoán, nguyên nhân, tiên lượng:

III. Quá trình thực hiện báo động cấp cứu nội viện (Code Blue) – liên viện (Code Red):

1. Phát hiện và xử lý sớm:

2. Đội hỗ trợ có mặt kịp thời:

3. Công tác xử trí, thực hiện các thủ thuật, y lệnh:

4. Công tác vận chuyển người bệnh an toàn:

IV. Kết luận:

1. Ưu điểm

2. Nhược điểm

3. Ý kiến đề xuất:

4. Kết luận:

Buổi họp kết thúc vào lúcgiờ.....phút ngày tháng năm 20...

Các thành viên
(ký, ghi rõ họ tên)

Thư ký
(ký, ghi rõ họ tên)

Chủ tọa
(ký, ghi rõ họ tên)